

Ai Colleghi che ricevono un Ordine di trasferimento temporaneo, immediato verso Area funzionale

diversa, considerato che in "*Stato di Emergenza*" non possono opporsi a questo tipo di "Provvedimento",

consigliamo **l'invio tramite Mail PEC** al proprio Direttore Generale e al Direttore che ha firmato l'ordine

di servizio, del [testo scaricabile](#) da questo link, per precisare i limiti della propria esperienza clinica e i

problemi assicurativi che ne conseguono.

Abbiamo predisposto due testi adattabili alla vostra specifica situazione;

- 1) [quando venite inviati in Area Funzionale diversa](#) da quella per la quale siete stati assunti;
- 2) [quando Vi rendete conto che venite inviati per ritardi della Direzione](#) di quell'Azienda nell'ap-

plicare le disposizioni del D. L. n. 34 del 19/05/2020, al comma 4 dell'Art. 2, poi già trasformato

in Legge il 17/07/2020.

Consigliamo altresì l'invio della documentazione relativa alla propria Compagnia Assicurativa, per

segnalare la variazione d'impiego al di fuori di quanto segnalato all'atto della accensione della polizza.



Stiamo ricevendo numerose segnalazioni dagli Iscritti per

provvedimenti d'urgenza inerenti un "Comando" d'urgenza

verso altre UU.OO. appartenenti ad Aree Funzionali diverse.

Siamo già a conoscenza di Chirurghi e Ortopedici inviati da

un giorno all'altro a svolgere servizio presso Reparti Medici

dedicati a pazienti affetti da Covid-19.

Pur nella necessità di accettare il trasferimento temporaneo d'urgenza ordinato in modo formale (scritto)

Direzione Sanitaria, richiedetene copia e conservatela. Rispondete precisando che state ottemperando

e precisate che, essendo un Reparto diverso e, forse, anche di un'Area funzionale diversa, la Vostra res

pari a quella di un medico non specialista. Notificate il comando anche con una mail indirizzata all'Ager

presso cui avete firmato le polizze per Colpa Grave e Tutela Legale.

Per

[scaricare il fac-simile](#) consigliato dallo Studio Legale di riferimento del CoAS M